

**Procedura antyplagiatowa
dotycząca weryfikacji pisemnych prac dyplomowych
studentów studiów I stopnia, II stopnia
i jednolitych studiów magisterskich
w Akademii Sztuk Pięknych
im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi**

Niniejsza procedura określa tryb i zasady postępowania antyplagiatowego obowiązującego w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi zw. dalej Akademią w zakresie weryfikacji pisemnych prac dyplomowych studentów studiów I stopnia, II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

PROMOTOR (OPIEKUN)

§ 1

1. Sprawdzenie oryginalności pisemnej części pracy dyplomowej studenta jest obowiązkiem promotora (opiekuna).
2. Aby rozpocząć pracę w systemie promotor (opiekun) musi posiadać utworzone dla siebie konto użytkownika Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (zwanego dalej JSA). Takie konto może utworzyć tylko Administrator systemu w Uczelni. W celu utworzenia konta użytkownika JSA, promotor (opiekun) powinien zgłosić się do działu IT Akademii.
3. Po utworzeniu konta dla użytkownika wymaga ono aktywowania. Oznacza to, że użytkownik, któremu zostało utworzone konto, po otrzymaniu z systemu wiadomości e-mail powinien otworzyć znajdujący się w nim *link aktywacyjny* i nadać hasło do swojego konta.
4. Jeżeli konto użytkownika jest aktywne, to użytkownik może się logować do systemu i korzystać z niego według uprawnień nadanych przez Administratora systemu.
5. Dostęp do systemu znajduje się na stronie: <https://jsa.opi.org.pl>.

§ 2

1. Promotor/opiekun/prowadzący pisemną część pracy dyplomowej sprawdza ją przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

2. Promotor/opiekun/prowadzący samodzielnie za pośrednictwem interfejsu JSA wprowadza pracę dyplomową swoich studentów do badania.
3. Po zakończeniu badania o którym mowa w ust. 2 powyżej promotor/opiekun/prowadzący analizuje wygenerowany w postaci raportu ogólny wynik badania pod kątem występowania w pracy dyplomowej nieuprawnionych zapożyczeń, a w szczególności ustala czy wskaźnik ogólne (suma wartości wskaźników dla wszystkich Referencyjnych baz porównawczych) Procentowego Rozmiaru Podobieństwa – (PRP) nie przekraczają przyjętych poziomów tolerancji sygnalizowanych wyróżnieniem kolorem pomarańczowym (poziom ostrzegawczy) lub czerwonym (poziom alarmowy) dla każdego z czterech wariantów długości frazy.
4. Dodatkowo promotor/opiekun/prowadzący sprawdza czy nie próbowano ukryć obecności nieuprawnionych zapożyczeń w pracy dyplomowej przez manipulacje na tekście, analizując wskaźniki:
 - 1) wykorzystania znaków specjalnych lub znaków spoza alfabetu tekstu pracy;
 - 2) nierozpoznanych wyrazów;
 - 3) liczby fragmentów innego stylu.
5. Promotor/opiekun/prowadzący ocenia czy praca dyplomowa zawiera nieuprawnione zapożyczenia (plagiat) lub czy zawarte w niej prawidłowo oznaczone zapożyczenia (cytaty) nie budzą wątpliwości co do oryginalności pracy dyplomowej przygotowanej przez studenta.
6. Dokonując oceny, promotor/opiekun/prowadzący powinien w szczególności zwrócić uwagę czy:
 - 1) praca dyplomowa nie zawiera obszernych fragmentów tekstu zidentyfikowanych przez system jako „podobne”;
 - 2) w pracy dyplomowej nie występuje zbyt duża liczba potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła;
 - 3) w pracy dyplomowej nie zachodzi szczególna zbieżność tematyki badanej pracy z potencjalnymi źródłami zapożyczeń;
 - 4) w pracy dyplomowej nie stwierdzono objawów dokonania manipulacji na tekście mających na celu ukrycie zapożyczeń.

7. Jeżeli z analizy ogólnych wyników badania, według kryteriów wskazanych w ust. 3, ust. 4, ust. 5 i ust. 6 powyżej wynika, że praca dyplomowa wymaga dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania niedopuszczalnych zapożyczeń lub manipulacji w tekście, wówczas promotor/opiekun/prowadzący jest zobowiązany sprawdzić szczegółowe wyniki badania w treści pracy dyplomowej.
8. Na podstawie analizy wyniku badania promotor/opiekun/prowadzący pracy dyplomowej podejmuje decyzję o akceptacji Raportu z badania w systemie JSA, która oznacza brak zastrzeżeń promotora/opiekuna/prowadzącego co do oryginalności pracy dyplomowej lub podejmuje decyzję o braku akceptacji Raportu, która oznacza podejrzenie o nieoryginalności pracy dyplomowej.
9. Wynik badania antyplagiatowego **nie stanowi ostatecznego** rozstrzygnięcia czy praca dyplomowa jest plagiatem czy też nie, ostateczną decyzję w powyższym zakresie podejmuje promotor/opiekun/prowadzący i wyraża ją we wnioskach raportu JSA.
10. **W przypadku akceptacji Raportu** promotor/opiekun/prowadzący generuje z systemu JSA *Raport Ogólny z badania JSA*, zapisuje go i następnie wgrywa go do systemu VDFO - Verbis Dean's Front Office (wirtualny dziekanat) i dopuszcza ją do obrony.
11. **W przypadku braku akceptacji Raportu** i uznaniu, iż praca dyplomowa nie może zostać dopuszczona do obrony, promotor/opiekun/prowadzący generuje z systemu JSA *Raport Ogólny z badania JSA*, zapisuje go i następnie wgrywa go do systemu VDFO - Verbis Dean's Front Office (wirtualny dziekanat) i nie dopuszcza pracy do obrony.

STUDENT

§ 3

1. Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie do wszystkich pisemnych prac dyplomowych powstających w Akademii na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
2. W elektronicznej wersji pracy dyplomowej musi zostać wyodrębniony plik części pisemnej (jeżeli przewiduje ją Regulamin Dyplomowania Kierunku).

3. Maksymalny rozmiar pliku z pisemną częścią pracy dyplomowej nie może przekraczać 20 MB. W przypadku jeżeli praca dyplomowa jest większa należy zamieścić kilka plików, z których żaden nie może być większy niż 20 MB, a ich suma nie może przekroczyć 60 MB.
4. Plik/i, o którym/ch mowa w ust. 2 należy zapisać w formacie PDF.
5. Pozytywny wynik sprawdzenia i potwierdzenia oryginalności pracy dyplomowej przy zastosowaniu procedury antyplagiatowej JSA jest warunkiem dopuszczenia studenta Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego do egzaminu dyplomowego.